



RÉDACTEUR-TRICE TECHNIQUE

SOUS LA SUPERVISION DU (DE LA) :

Directeur R&D

SOMMAIRE

Le ou la **Rédacteur-trice Technique** est responsable du développement, de déploiement et de la mise en ligne du contenu technique des produits développés par la filiale de design de Technimount System. Le rôle comprendra, sans s'y limiter, la rédaction, la révision, la traduction, les choix terminologiques, la gestion documentaire et la stratégie de publication.

Le ou la Rédacteur-trice Technique devra travailler en étroite collaboration avec les équipes de développement et de certification de produits afin de clarifier et assembler toutes les informations nécessaires pour concevoir, rédiger et illustrer les documents techniques des nouveaux produits en développement et de faire la mise à jour des documents des produits existants.

Aspects techniques : Comprendre et communiquer les aspects sécuritaires, les exigences techniques et les procédures d'installation, d'utilisation et d'assemblage de manière claire et concise afin d'améliorer l'expérience client. S'assurer que le contenu visuel et terminologique soit standardisé à travers toutes les gammes de produits et amélioré de manière continue.

Aspects administratifs : Gérer les priorités et documenter l'avancement des projets, participer au développement des processus et outils techniques. Assurer la coordination des livrables avec ses collègues et partenaires afin de respecter les échéanciers de projet.



RÉDACTEUR-TRICE TECHNIQUE

RESPONSABILITÉS

- Produit de façon autonome une documentation de haute qualité comprenant les manuels d'opération, les guides d'utilisation, les instructions d'installation du produit, les fiches techniques et les manuels d'assemblage qui répondent aux normes applicables.
- Effectue la traduction de documents anglais vers le français ou vice-versa.
- Effectuer la révision des documents techniques, anglais et français.
- Travaille avec les équipes de projet pour obtenir une compréhension approfondie des produits et des exigences en matière de documentation.
- Se familiarise avec les produits afin de contribuer aux procédures d'installation, d'opération et d'entretien.
- Participe aux revues de conception pour comprendre l'impact sur la documentation technique existante et future.
- Produit les illustrations et vues éclatées pour supporter le contenu écrit à partir des modèles 3D disponibles.
- Effectue la gestion de la documentation.
- Recherche et développe la terminologie.
- Participe à l'implantation et la communication des orientations en matière de rédaction technique et de documentation de produits.

EXIGENCES

- Maîtrise du français et de l'anglais (bilingue autant à l'oral qu'à l'écrit).
- Diplôme en traduction, technique de génie, ou expériences équivalentes.
- 1-3 ans d'expérience pertinente en rédaction technique et/ou marketing numérique.
- Connaissance des logiciels Acrobat, InDesign, Illustrator et Photoshop.
- Connaissance de la Suite Office.
- Connaissance du logiciel de SolidWorks Composer, un atout.



RÉDACTEUR-TRICE TECHNIQUE

COMPÉTENCES

- Rigueur, minutie, initiative et autonomie.
- Capacité à gérer plusieurs projets et tâches simultanément.
- Capable de respecter les délais
- Excellente compétence rédactionnelle (autant en français qu'en anglais).

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Temps-plein
- Télétravail (90%) possible
- Déplacement aux bureaux nécessaire lors de formations spécifiques liées à la production des documents d'utilisation, d'installation et d'assemblage (+/- 1 fois par mois).
- Assurances collectives.
- Avantages et salaire compétitif.
- Horaire flexible pour concilier la vie travail/famille.